



**KONECRANES<sup>®</sup>**  
CODE DE CONDUITE

# Sommaire

<b>AVANT-PROPOS DU PDG</b>	3
<b>MONTRER LA VOIE</b>	4
Objectif	5
Nos valeurs	6
Nous avons tous un rôle à jouer	7
<b>RESPONSABILITÉ ENVERS LES PERSONNES ET L'ENVIRONNEMENT</b>	8
Droits de l'homme	9
Diversité, équité et inclusion	10
Santé et sécurité	11
Protection des données et respect de la vie privée	13
Responsabilité environnementale	14
<b>UN PARTENAIRE FIABLE</b>	15
Lutte contre la corruption	16
Conflits d'intérêts	17
Concurrence loyale	18
Commerce international	19
Nos clients	21
Notre chaîne d'approvisionnement	22
<b>NOTRE SOCIÉTÉ</b>	23
Utilisation des ressources de l'entreprise	24
Cybersécurité	25
Confidentialité et propriété intellectuelle	26
Comptabilité et rapports financiers	27
Communications externes	28
Informations privilégiées	29
Conservation des dossiers	30
<b>DEMANDER CONSEIL ET SIGNALER LES PRÉOCCUPATIONS</b>	31
S'exprimer est important	32
Comment s'exprimer ?	33

# Chère/cher collègue,

La conformité et le comportement éthique constituent le fondement de chacune de nos actions. En tant qu'entreprise, nous nous engageons à mener nos activités de manière intègre et selon des normes éthiques élevées allant au-delà des simples exigences de conformité juridique. C'est la clé de notre performance et de notre succès en tant qu'entreprise.

Notre Code de conduite guide nos activités quotidiennes en décrivant clairement nos normes internes, nos valeurs éthiques ainsi que nos obligations légales en menant nos affaires. J'encourage chacun à en prendre connaissance afin que nous agissions tous de manière correcte envers nos clients, nos fournisseurs et nos collègues. Veuillez lire le Code, vous familiariser avec son contenu et les conséquences d'une non-conformité. Les normes s'appliquent à tous les employés, directeurs, consultants, agents, entrepreneurs, sous-traitants et à nos unités commerciales dans le monde entier. Elles sont appliquées en sus des lois et réglementations des juridictions dans lesquelles nous opérons.

J'encourage la délégation de responsabilité, l'autorité et la responsabilité au sein de l'entreprise, afin que nous soyons agiles et prenions des décisions proche de nos clients. Il est donc d'autant plus important que nous respections le plus haut niveau d'éthique possible.

Il nous incombe à tous de signaler rapidement toute violation ou violation potentielle du Code. Prendre conscience de ces sujets, clarifier les questions et résoudre les problèmes sont des éléments essentiels pour faire de Konecranes un environnement de travail en parfaite santé et une entreprise d'envergure mondiale de premier ordre.

Si vous avez des questions, votre responsable direct est là pour vous aider. Vous pouvez également contacter nos responsables de la conformité et de l'éthique Konecranes ou les autres personnes mentionnées dans ce Code. Demandez toujours de l'aide en cas de doute.

**Anders Svensson**  
**Président et PDG**



# Montrer la voie

OBJECTIF DU CODE  
NOS VALEURS  
NOUS AVONS TOUS UN RÔLE À JOUER



# Objectif du Code

**Les pratiques de responsabilité sociétale des entreprises sont essentielles pour garantir une performance et une rentabilité sur le long terme par rapport à leurs concurrents.**

Le Code de conduite de Konecranes définit les exigences fondamentales et les lignes directrices applicables à la manière dans la conduite de nos activités. Conjointement aux politiques et aux valeurs de notre entreprise, le Code de conduite vous aide à accomplir votre travail de manière éthique et dans le respect des lois.

Nos valeurs constituent le fondement de notre prise de décision, de notre comportement et de nos interactions avec les parties prenantes internes et externes. Le Code de conduite de Konecranes définit les règles de base de notre travail.

Nous aspirons à une conduite éthique irréprochable. Le Code de conduite décrit les règles que nous nous engageons à respecter à l'égard de nos clients, partenaires commerciaux, fournisseurs, sous-traitants et employés, ainsi qu'à l'égard de la société et des marchés financiers dans tous les pays où nous exerçons nos activités. Les principes du Code décrivent également ce que nous attendons de notre chaîne d'approvisionnement et de toute personne agissant pour nous. Konecranes s'engage à respecter les dix principes du Pacte mondial des Nations Unies et les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales.

Nous nous engageons à respecter pleinement les lois applicables. Le Code ne vise pas à remplacer ni à outrepasser les lois nationales, mais il doit toujours être considéré comme l'exigence et l'attente minimales.



# Nos valeurs

## PRIORITÉ AU CLIENT

- Nous établissons des relations de confiance et fournissons des solutions qui fonctionnent chaque jour, pour aider nos clients à réussir. C'est aussi simple que cela.
- Chaque interaction compte et chaque détail est important. Nos décisions sont guidées par les besoins de nos clients : aujourd'hui et demain.

## FAIRE CE QU'IL FAUT

- Devenir une entreprise responsable et durable pose parfois certains défis et nécessite souvent du courage. Mais nous agissons en ce sens, car nous sommes convaincus que c'est la bonne chose à faire.
- Nous nous conformons aux normes éthiques les plus strictes et nous assumons la responsabilité de nos actes. Nous fournissons des solutions de maintenance sûres et sécurisées et favorisons un monde circulaire et décarboné.

## S'EFFORCER DE FAIRE MIEUX

- Nous restons constamment dans le mouvement, nous ne cessons jamais d'apprendre et de nous améliorer. Nous sommes inspirés et motivés pour toujours trouver une meilleure façon de faire. C'est tout simplement ce que nous sommes.
- Et grâce à notre leadership technologique, à notre esprit d'innovation et à nos compétences en matière de résolution de problèmes, nous trouvons chaque jour de nouveaux moyens de nous améliorer.

## RÉUSSIR ENSEMBLE

- Tout commence avec nos collaborateurs. Nous sommes une équipe diversifiée et mondiale, qui contribue à notre succès commun.
- Nous sommes plus que la somme de nos parties – nous travaillons ensemble, nous réussissons ensemble et nous nous soutenons toujours les uns les autres.
- Et nous nous faisons confiance pour faire ce qui est le mieux pour l'équipe.

# Nous avons tous un rôle à jouer

Konecranes est gérée avec transparence et dans le respect des règles, lignes directrices et principes de bonne gouvernance d'entreprise, conformément à l'engagement de Konecranes en faveur de ses actionnaires, de ses partenaires, de ses clients, de ses fournisseurs, de ses employés et de la communauté.

Le présent Code de conduite a été approuvé par le Conseil d'administration de Konecranes. Sur la base des conseils du Comité de conformité et d'éthique de Konecranes, l'équipe de direction de Konecranes (KLT) révisera ce Code à intervalles réguliers et proposera des modifications du Code, si nécessaire, en vue de leur approbation par le Comité d'audit et le Conseil d'administration.

« Tous les employés, superviseurs, cadres et directeurs de Konecranes, quel que soit leur poste au sein de l'entreprise, sont tenus de promouvoir et de respecter ce Code de conduite.

## VOTRE RÔLE

### EMPLOYÉ

- Lire, comprendre et respecter le Code de conduite et les lignes directrices plus détaillées fournies.
- Suivre les formations obligatoires sur la conformité.
- Signaler les problèmes de conformité.

### SUPERVISEUR

- Aider les employés à se conformer au Code de conduite.
- S'assurer que les employés suivent les formations obligatoires sur la conformité.
- Encourager une culture de prise de parole saine et prendre au sérieux tous les problèmes de conformité signalés.
- Informer le Responsable de la conformité et de l'éthique des problèmes de conformité signalés.
- Montrer l'exemple : respecter les règles et directives définies pour les employés.

### DIRECTION

- Veiller à ce que la conformité et les pratiques commerciales éthiques soient ancrées dans nos méthodes de travail.
- Connaître les domaines de risque de conformité pertinents qui peuvent affecter l'opération concernée et prendre des mesures proactives pour atténuer ces risques.
- Recruter et promouvoir des personnes qui partagent notre engagement en faveur de l'intégrité.
- Veiller à ce que toutes les sociétés du groupe et autres entités dans lesquelles Konecranes exerce un contrôle de gestion se conforment au Code de conduite.

A close-up, low-angle shot of a worker in a red uniform and white hard hat. The worker is looking upwards and to the right, with their hands on a yellow metal structure. The background is dark and industrial. The text is overlaid on the left side of the image.

# Responsabilité envers les personnes et l'environnement

DROITS DE L'HOMME

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

SANTÉ ET SÉCURITÉ

PROTECTION DES DONNÉES ET RESPECT DE LA VIE PRIVÉE

RESPONSABILITÉ ENVIRONNEMENTALE

# Droits de l'homme

**Konecranes respecte les droits de l'homme tels que définis dans la Charte internationale des droits de l'homme et la Déclaration de l'Organisation internationale du travail (OIT) relative aux principes et droits fondamentaux au travail.**

Nous nous engageons à respecter les Principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme. Conformément à ces principes, nous menons un processus de diligence raisonnable pour identifier, prévenir, atténuer, traiter et, si nécessaire, remédier aux impacts sur les droits de l'homme.

Konecranes ne fait aucun compromis en matière de santé et de sécurité au travail et respecte la vie privée des employés. Konecranes interdit la discrimination et le recours au travail des enfants ou au travail forcé. Les horaires de travail sont conformes aux limites légales. Le Groupe s'oppose en outre aux conditions de travail qui seraient en conflit avec les lois et les pratiques internationales.

Konecranes respecte l'exercice de la liberté d'association et reconnaît le droit à la négociation collective. Nous interdisons tout acte d'ingérence dans les syndicats et fournissons aux représentants syndicaux les informations nécessaires à une négociation significative dans le cadre de négociations de bonne foi.

Nous attendons de l'ensemble de notre chaîne d'approvisionnement qu'elle mène ses activités conformément à nos principes.

Pour en savoir plus sur la diversité, l'équité et l'inclusion, la protection de la vie privée et la santé et la sécurité, lisez la suite du code.



## **Ressources :**

[Droits de l'homme](#)

[Cadre de travail équitable](#)



# Diversité, équité et inclusion

**Konecranes souhaite créer un environnement de travail diversifié et inclusif où les personnes peuvent être elles-mêmes, se sentir en confiance et valorisées pour leur contribution, et éprouver un sentiment d'appartenance.**

L'objectif est de s'assurer que toutes les personnes ont la possibilité de réussir, que la diversité de leurs milieux est valorisée et que les forces des différences sont appréciées et mises à profit.

Konecranes est un employeur qui offre la même égalité des chances dans ses pratiques d'embauche et d'encouragement, mais aussi en matière d'avantages et de rémunération. Nous accueillons et soutenons la diversité dans tous les contextes et ne tolérons aucune discrimination à l'encontre d'une personne sur la base, par exemple, de la race, de la religion, de la couleur, du sexe, de l'âge, de l'état civil, de l'origine nationale, de l'orientation sexuelle, de la citoyenneté, des opinions politiques, de l'appartenance syndicale ou du handicap (lorsque le candidat ou l'employé est qualifié pour remplir les fonctions essentielles du poste avec ou sans accommodement raisonnable), dans le recrutement, l'embauche, le placement, la promotion, le licenciement, ou toute autre condition d'emploi.



- Nous ne tolérons pas l'utilisation de termes discriminatoires, ni d'autres remarques, blagues ou comportements pouvant créer ou encourager un environnement de travail offensant ou hostile.
- Nous interdisons formellement toute forme de harcèlement sur le lieu de travail, notamment le harcèlement sexuel. Konecranes prendra des mesures promptes et adaptées pour éviter de telles situations et, lorsque nécessaire, pourra punir une attitude considérée comme un harcèlement. Le lieu de travail désigne tout lieu où des activités commerciales ou liées au travail sont menées.
- De même, nous interdisons strictement toute conduite qui constitue un harcèlement moral ou physique, ou toute autre forme d'abus de pouvoir.



## Ressources :

[Politique en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)



Chaque employé de Konecranes jouit du droit à l'égalité des chances et à l'égalité de traitement fondée sur le mérite.

# Santé et sécurité

**Konecranes s'efforce d'offrir à ses employés un environnement de travail intéressant, sain et sûr et de contribuer au bien-être physique et mental des employés.**

La santé et la sécurité sont ancrées dans les activités de Konecranes par le biais d'améliorations continues, de la conformité, d'une excellence de classe mondiale et d'initiatives menées par la direction.

Nous créons un lieu de travail sain, sûr et sans danger pour nos employés, nos sous-traitants et les autres personnes travaillant dans tous les secteurs de notre organisation. Nous entendons également promouvoir une culture où chacun assume ses responsabilités en matière de santé et de sécurité et adopte l'état d'esprit « Si vous constatez un problème, vous en êtes responsable ».

Konecranes applique également des processus de développement et de fabrication de produits ainsi que des méthodes d'assurance qualité visant à minimiser les risques pour la santé et la sécurité liés à l'utilisation de ses produits et services.



**Ressources :**

[Politique en matière de santé et de sécurité](#)

# Des comportements qui peuvent sauver des vies



## Avant de démarrer une tâche

Prenez un moment pour réfléchir avant de commencer votre travail. Évaluez les risques et assurez-vous que toutes les protections et tous les contrôles sont en place pour que chacun puisse effectuer son travail en toute sécurité.



## Conduite

Assurez-vous que le véhicule est en bon état. Respectez le code de la route, adoptez une conduite défensive et économique.



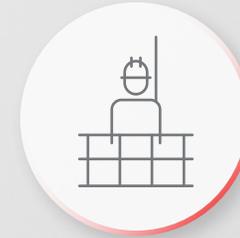
## Levage et gréage

Vous devez avoir un plan de levage et/ou des instructions de travail spécifiques et vous y conformer. Effectuez des opérations de levage et de gréage avec un équipement certifié que vous avez appris à utiliser. Ne passez jamais sous une charge suspendue.



## Espaces confinés

Ne pénétrez jamais dans un espace confiné à moins de disposer d'un permis de travail spécifique, d'être formé et autorisé à le faire, d'avoir élaboré un plan de sauvetage préalable à toute tâche confirmée et d'avoir effectué les tests de qualité de l'air requis.



## Travail en hauteur

Utilisez les nacelles (ou plateformes) élévatrices prévues à cet effet et inspectez l'équipement avant de l'utiliser. Portez une protection contre les chutes, isolez et délimitez la zone de travail et bloquez le mouvement des grues adjacentes.



## Machines

Tenez les mains et les membres du corps à l'écart des machines rotatives et des pièces en mouvement. N'utilisez pas d'équipement dont les dispositifs de verrouillage ou de protection sont absents ou fonctionnent mal. Ne neutralisez jamais les dispositifs de sécurité, utilisez les outils appropriés.



## Travailler avec des sources d'énergie

Procédez à la consignation électrique de tout l'équipement (procédure LOTOTO) avant d'effectuer tout travail. Mettez hors tension, vérifiez, verrouillez et étiquetez à la source d'énergie et testez au point de travail.



## Équipement mobile

N'utilisez pas d'équipement mobile si vous n'êtes pas correctement formé et certifié pour l'unité en question. Tenez-vous à une distance de sécurité des équipements mobiles en fonctionnement.



## Travail manuel

Tenez les mains et les membres du corps à l'écart des machines rotatives et des pièces en mouvement. N'utilisez pas d'équipement dont les dispositifs de verrouillage ou de protection sont absents ou fonctionnent mal. Ne neutralisez jamais les dispositifs de sécurité, utilisez les outils appropriés.



## Bien-être et santé

Prenez soin de vous - votre santé et votre bien-être sont vitaux. Demandez de l'aide si vous avez une préoccupation relative à votre santé et votre bien-être. Ne passez jamais à côté de quelqu'un ou de quelque chose si vous êtes inquiet. Chez Konecranes, nous ne tolérons aucune forme d'intimidation ou de harcèlement.

# Protection des données et respect de la vie privée

**Konecranes respecte la vie privée et l'intégrité de ses parties prenantes et de ses employés, accorde une grande importance à la protection des données et vise à appliquer des normes élevées lors du traitement des données personnelles.**

Nous ne recueillons et ne conservons que les données personnelles nécessaires à l'efficacité des opérations et des activités commerciales.

Toutes les données personnelles que nous collectons et gérons doivent être traitées de manière équitable, légale et prudente, et d'une manière qui protège la confidentialité et le droit au respect de la vie privée de notre personnel. Toutes les données personnelles collectées et traitées doivent être pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard des finalités professionnelles pour lesquelles les données sont traitées. Les données personnelles ne doivent pas être conservées plus longtemps que nécessaire aux fins pour lesquelles elles sont traitées.

Konecranes base la protection des données sur le règlement général sur la protection des données (RGPD) de l'UE, ainsi que sur les législations locales applicables, et s'y conforme.



**Ressources :**

[Intranet sur la protection des données](#)



## VOTRE RÔLE

**Si vous êtes responsable de la collecte, du traitement ou de la conservation des données personnelles, ou si vous avez accès à ces données :**

- Ne collectez et ne traitez que les données personnelles dont nous avons besoin à nos fins commerciales justifiées et identifiées.
- N'utilisez les données personnelles collectées qu'aux fins et dans la mesure requises par la tâche à accomplir.
- Ne divulguez pas et ne partagez pas des données personnelles en violation des lois ou instructions applicables.
- Veillez à ce que l'accès aux données personnelles soit limité au personnel disposant d'une autorisation appropriée et ayant un besoin professionnel clair de ces informations.

# Responsabilité environnementale

## Konecranes s'engage à favoriser un monde décarboné et circulaire.

L'ambition climatique de Konecranes est alignée sur l'Accord de Paris visant à limiter le réchauffement climatique à 1,5 °C. Nous devons intégrer la responsabilité environnementale dans tout ce que nous faisons.



### Ressources :

[Politique environnementale](#)

[Comportements respectueux de la planète](#)

[Déclaration sur les minéraux responsables](#)

[Liste des substances à usage restreint](#)



- Nous nous efforçons de fournir à nos clients des solutions efficaces et à faibles émissions de carbone.
- Lors du développement des produits, nous prenons en compte la facilité d'entretien et de réparation ainsi que l'efficacité énergétique et la protection de l'environnement.
- Nous privilégions la circularité en maximisant la valeur du cycle de vie des solutions et en éliminant les déchets tout au long de la chaîne de valeur.
- Dans nos décisions d'achat, nous prenons en compte l'impact environnemental et cherchons à coopérer avec des fournisseurs et des sous-traitants qui partagent nos ambitions en matière de climat.
- Nous nous efforçons de nous approvisionner en minéraux de manière responsable et de minimiser l'utilisation de substances dangereuses.
- Nous suivons des pratiques systématiques de gestion environnementale dans nos propres opérations, en nous concentrant sur l'utilisation efficace de l'énergie et des ressources, ainsi que sur la gestion des produits chimiques et des déchets, et nous attendons la même chose de nos fournisseurs et sous-traitants.



## VOTRE RÔLE

- Comprenez votre rôle dans le soutien de la responsabilité environnementale - agissez pour minimiser les impacts négatifs et maximiser les impacts positifs.
- Intégrez les considérations environnementales dans votre domaine de responsabilité.
- Minimisez les déchets et l'impact sur l'environnement, par exemple en prenant en compte de l'utilisation efficace des ressources et en réfléchissant à deux fois avant de prendre une décision concernant un déplacement en avion.
- Gérez et atténuez les risques environnementaux et prenez la responsabilité des problèmes que vous constatez.
- Signalez les écarts éventuels à votre supérieur.

# Un partenaire fiable

LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

CONFLITS D'INTÉRÊTS

CONCURRENCE LOYALE

COMMERCE INTERNATIONAL

NOS CLIENTS

NOTRE CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT



# Lutte contre la corruption

## **Konecranes s'engage à lutter contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion et détournement de fonds et les pots-de-vin.**

Toute pratique de corruption est strictement interdite et vous ne pouvez en aucun cas solliciter, accepter, donner ou offrir, directement ou par l'intermédiaire d'un tiers, des pots-de-vin, des dessous-de-table ou autres paiements illégitimes. Les paiements illégitimes désignent tout élément de valeur offert dans l'intention d'obtenir ou de conserver un avantage commercial inapproprié ou un gain personnel.

La corruption est interdite indépendamment de la valeur de l'avantage, de ses résultats, de la perception des coutumes locales, de la tolérance envers ces paiements par les autorités locales ou de la nécessité présumée du paiement pour l'entreprise. Les paiements de facilitation sont également interdits, à moins que le fait de ne pas effectuer un paiement demandé présente un risque immédiat pour la vie, la santé ou la liberté d'une personne, comme l'explique plus en détail la politique anti-corruption.

Konecranes refuse en toutes circonstances de participer à des actes de blanchiment d'argent ou de les soutenir.



### **Ressources :**

[Politique anti-corruption](#)

[Politique en matière de dons, de financements et de coopérations marketing](#)

[Portail MySupport Cadeaux et Marques d'hospitalité](#)

## **Travail avec des intermédiaires commerciaux**

Les opérations commerciales de Konecranes comprennent la collaboration avec de multiples intermédiaires commerciaux, tels que des agents de vente, des distributeurs, des consultants et des détenteurs de licence. Il est important d'assurer l'intégrité de ces partenaires. Par conséquent, nous devons toujours faire preuve de diligence raisonnable et vérifier les antécédents, et obtenir les approbations internes nécessaires avant d'engager de tels partenaires. Nous devons également surveiller activement la conduite du partenaire.

Nous attendons de nos intermédiaires commerciaux qu'ils mènent leurs activités conformément aux mêmes normes éthiques que celles que nous suivons chez Konecranes. Il est strictement interdit à tout intermédiaire commercial de se livrer à des pratiques de corruption en notre nom ou autrement.



## **VOTRE RÔLE**

### **Relations avec des fonctionnaires**

- Soyez particulièrement vigilant lorsque vous traitez et travaillez avec des agents publics, car il existe des règles et des réglementations plus strictes concernant les agents publics, y compris les entreprises d'État, par exemple en ce qui concerne les cadeaux et les marques d'hospitalité et les procédures d'appel d'offres.

### **Cadeaux et marques d'hospitalité**

- Veillez à ce que toute offre ou réception de cadeaux, de marques d'hospitalité ou d'autres marques de courtoisie commerciale soit raisonnable, transparente et conforme aux lois en vigueur.
- Suivez le processus de rapport et d'approbation préalable de Konecranes lorsque vous recevez ou offrez des cadeaux et des marques d'hospitalité.
- Tenez toujours compte de la perception qu'un cadeau ou une marque d'hospitalité peut avoir aux yeux des autres.

### **Dons et financements**

- Lorsque vous faites un don ou un financement, agissez de manière transparente et conformément aux règles et processus établis par Konecranes.
- Ne faites jamais de contributions à des partis politiques ou à d'autres organisations politiques.

# Conflits d'intérêts

**Nous attendons toujours de nos employés qu'ils agissent dans le meilleur intérêt de Konecranes et de ses parties prenantes.**

Nos employés doivent éviter les conflits d'intérêts et ne jamais utiliser leur poste ou les actifs de Konecranes pour obtenir un gain personnel. Nos employés doivent s'efforcer d'éviter même la perception d'un tel conflit. Un conflit d'intérêts survient lorsque vos intérêts personnels nuisent à votre travail chez Konecranes ou à votre capacité de prendre des décisions objectives au nom de Konecranes.



## Exemples de cas où un conflit réel ou potentiel pourrait survenir, et qui peuvent être interdits :

- **Cadeaux et Marques d'hospitalité**  
Offrir ou recevoir des cadeaux ou des marques d'hospitalité qui influencent ou peuvent être perçus comme influençant le jugement du destinataire en faveur du donateur en créant une obligation pour le destinataire et une attente pour le donateur.
- **Cas d'une personne affiliée**  
Achat de services auprès d'un fournisseur ou d'un sous-traitant appartenant à un membre de la famille ou travaillant dans la même ligne hiérarchique qu'un membre de la famille.
- **Activités de loisir**  
Faire un don à un club sportif ou le parrainer lorsque le décideur est membre du Conseil d'administration ou lorsqu'il bénéficie directement ou indirectement de l'initiative.
- **Opportunités commerciales**  
Lancer une entreprise qui fait concurrence à Konecranes.
- **Intérêts financiers**  
Avoir un intérêt financier ou une propriété effective chez un fournisseur ou un sous-traitant de Konecranes.



## VOTRE RÔLE

### Posez-vous les questions suivantes :

- Est-ce que cela interfère avec le travail que je fais pour Konecranes ?
- Est-ce que j'utilise les ressources de l'entreprise, mes relations ou mon poste à des fins personnelles ?
- Est-ce que cela pourrait sembler être un conflit d'intérêts pour quelqu'un d'autre ?
- Cela entre-t-il en concurrence avec les intérêts de Konecranes ?

### Si vous répondez « oui » à l'une de ces questions :

- STOP ! Demandez conseil à votre superviseur ou au responsable de la conformité et de l'éthique, car il se peut que vous deviez divulguer le conflit via le portail de déclaration des conflits d'intérêts MySupport.



### Ressources :

[Instructions relatives aux conflits d'intérêts](#)

[Portail de déclaration des conflits d'intérêts MySupport](#)

# Concurrence loyale

**Konecranes soutient et encourage la concurrence loyale et s'engage à se conformer à toutes les lois applicables en matière de concurrence.**

Vous ne pouvez pas vous livrer à une activité susceptible de compromettre la concurrence loyale ou de soulever des préoccupations en matière de droit de la concurrence, par exemple en partageant des informations sur les prix, les clients ou les fournisseurs, ou d'autres informations non publiques similaires, avec des concurrents.



## Ressources :

[Politique en matière de concurrence de Konecranes](#)  
[Instructions relatives à la concurrence pour la sous-traitance](#)



## VOTRE RÔLE

- Connaissez, suivez et déterminez qui sont vos concurrents. Toute entreprise qui pourrait décider de nous faire concurrence dans un avenir proche doit être considérée comme un concurrent.
- Ne discutez pas, ne communiquez pas et n'échangez pas d'informations sensibles avec un concurrent.
- Refusez d'accomplir tout acte, et ne faites rien, avec des concurrents qui pourrait être considéré comme une restriction de la concurrence.
- Notre modèle de distribution étant double, il convient de veiller à éviter tout échange d'informations sensibles entre les canaux Beta et Alpha, et à ce que les canaux Beta et les partenaires Alpha se fassent concurrence en tant que concurrents indépendants.
- Suivez et comprenez votre position sur le marché - demandez-vous si notre position peut être considérée comme dominante. Si vous êtes en position dominante, n'en abusez pas, par exemple en pratiquant des prix injustes ou discriminatoires, en accordant des remises autres que des remises de volume basées sur des économies de coûts, ou en refusant de fournir.
- Ne refusez pas de vendre des pièces détachées exclusives, ne pratiquez pas des prix différents ou n'accordez pas de remises différentes à des clients similaires.
- N'utilisez pas de clauses de non-concurrence ou de non-sollicitation, ni de restrictions territoriales dans les accords sans consulter au préalable le service juridique de Konecranes.

# Commerce international

**Konecranes se conforme à toutes les sanctions et à tous les embargos commerciaux nationaux et internationaux, ainsi qu'à tous les contrôles d'exportation et d'importation et à toutes les lois douanières applicables à ses activités.**

Par conséquent, Konecranes vérifie si ses partenaires commerciaux figurent sur les listes de sanctions et examine ses transactions en fonction des exigences découlant du contrôle des exportations et des règlements douaniers.



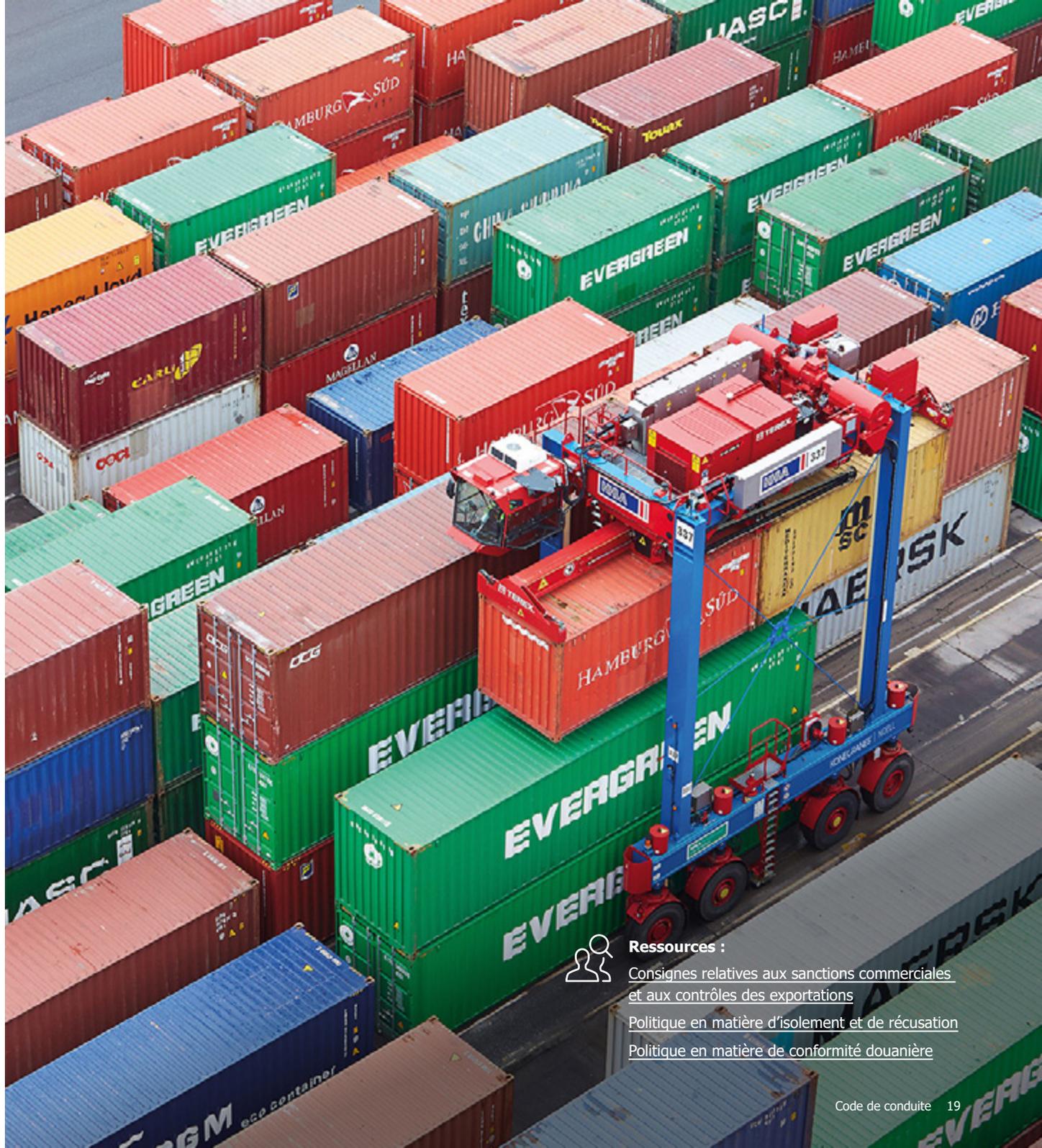
## VOTRE RÔLE

- N'effectuez aucune transaction d'affaires avec des personnes ou des entités figurant sur les listes de sanctions pertinentes ou résidant dans des régions soumises à un embargo.
- N'exercez en aucun cas des activités commerciales qui enfreignent les règles de contrôle des exportations ou les règles douanières.



### Ressources :

[Consignes relatives aux sanctions commerciales et aux contrôles des exportations](#)  
[Politique en matière d'isolement et de récusation](#)  
[Politique en matière de conformité douanière](#)



# Sanctions commerciales et contrôle des exportations

La conformité aux sanctions commerciales et aux règles de contrôle des exportations fait partie intégrante du commerce international. Vous devez prendre en compte de multiples aspects. Outre les informations relatives aux produits et au pays dans lequel ils sont vendus ou transportés, l'utilisation finale et l'utilisateur final du produit peuvent également être pertinents.

## UTILISATION FINALE

Interdictions/exigences en matière de licence pour certaines utilisations finales critiques.

### Exemple

- Exigences en matière de licence en cas d'utilisation finale à des fins militaires dans un pays imposant une « très grande prudence ».

## UTILISATEUR FINAL

Interdictions/exigences en matière de licence pour les activités avec des utilisateurs finaux figurant sur une liste de sanctions.

### Exemple

- Interdiction totale d'expédier nos produits à des entités figurant sur la liste des sanctions applicable.



### Ressources :

[Consignes relatives aux sanctions commerciales et aux contrôles des exportations](#)  
[Politique en matière d'isolement et de récusation](#)

## PRODUIT

Interdictions/exigences en matière de licence pour les biens à double usage/articles contrôlés figurant sur la liste

### Exemple

- Certains convertisseurs de fréquence sont soumis à une licence lorsqu'ils sont exportés.

## PAYS

Interdictions/exigences en matière de licence pour les activités avec certains pays/régions.

### Exemple

- Pays / régions à proscrire (à compter de 2023) : Afghanistan, Biélorussie, Crimée, Iran, Corée du Nord, Russie, Syrie, zones non contrôlées par le Gouvernement de l'Ukraine dans les oblasts de Donetsk, Kherson, Louhansk et Zaporizhzhia.



# Nos clients

**Konecranes veut être un partenaire de confiance reconnu pour son intégrité.**

Nos relations avec les clients doivent toujours refléter leur véritable nature et être basées sur des prix compétitifs et des produits et services de qualité supérieure. Nous avons adopté une procédure de connaissance du client (KYC) pour nous assurer que nous comprenons les risques financiers, de conformité et d'intégrité associés à nos clients.



## VOTRE RÔLE

- Traitez nos clients de manière éthique et équitable, en veillant à ce que nos transactions commerciales soient toujours conformes aux lois applicables.
- Refusez de traiter avec ou d'aider toute personne qui se livre à des activités illégales liées aux marchandises de Konecranes ou toute personne qui n'a pas réussi notre procédure KYC.



### Ressources :

Politique en matière de crédit de Konecranes



# Notre chaîne d'approvisionnement

**Les fournisseurs et les sous-traitants sont une partie importante et intégrale de la chaîne de valeur des produits et services de Konecranes.**

Les exigences et principes juridiques et éthiques que nous suivons en ce qui concerne nos fournisseurs et sous-traitants sont expliqués dans le Code de conduite des fournisseurs de Konecranes. Ces principes sont d'une grande importance lors de la qualification, du lancement et de la conduite des activités avec les fournisseurs.



- Nous comptons sur nos fournisseurs et sous-traitants pour mener leurs activités conformément aux mêmes exigences et principes juridiques, éthiques, environnementaux et relatifs aux droits de l'homme que ceux que nous appliquons chez Konecranes.
- Nous attendons de nos fournisseurs et sous-traitants qu'ils appliquent les mêmes exigences dans leurs propres chaînes d'approvisionnement.
- Avant de sélectionner un fournisseur ou un sous-traitant, nous procédons à un contrôle préalable approprié.
- Nous surveillons et vérifions nos fournisseurs et sous-traitants et prenons les mesures appropriées si le rendement d'un fournisseur ou d'un sous-traitant n'est pas conforme aux principes énoncés dans le code de conduite des fournisseurs de Konecranes.



## VOTRE RÔLE

**Si vous êtes responsable de la sélection ou de la gestion des fournisseurs ou des sous-traitants :**

- Avant de sélectionner un fournisseur ou un sous-traitant, effectuez une vérification appropriée des antécédents pour vous assurer que le fournisseur répond à nos normes et qu'il s'engage à respecter les mêmes exigences et principes juridiques et éthiques que Konecranes. Soyez particulièrement attentif aux risques liés aux droits de l'homme (voir la section Droits de l'homme), aux pots-de-vin et à la corruption (voir la section Lutte contre la corruption), à la conformité au commerce international (voir la section Commerce international) et à la responsabilité environnementale (voir la section Responsabilité environnementale).
- Veillez à ce que tous les achats de produits et de services soient effectués conformément à nos politiques et instructions en matière d'approvisionnement.
- Surveillez régulièrement le fournisseur ou le sous-traitant et procédez régulièrement à de nouvelles vérifications de ses antécédents.
- Si vous constatez un non-respect des principes énoncés dans le Code de conduite des fournisseurs, prenez des mesures correctives rapides et efficaces.



**Ressources :**

[Code de conduite des fournisseurs](#)

# Notre société

UTILISATION DES RESSOURCES DE L'ENTREPRISE  
CYBERSÉCURITÉ  
CONFIDENTIALITÉ ET PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE  
COMPTABILITÉ ET RAPPORTS FINANCIERS  
COMMUNICATIONS EXTERNES  
INFORMATIONS PRIVILÉGIÉES  
CONSERVATION DES DOSSIERS



# Utilisation des ressources de l'entreprise

## **Les employés de Konecranes doivent protéger les actifs de l'entreprise et veiller à ce qu'ils soient utilisés efficacement à des fins commerciales légitimes uniquement.**

Par actifs de l'entreprise, nous entendons les biens, les fonds, l'information ou la propriété intellectuelle appartenant à Konecranes, ainsi que l'équipement utilisé sur une base individuelle, comme les téléphones mobiles et les ordinateurs. Le vol, la négligence et la perte ont un impact direct sur la rentabilité de Konecranes.

Sauf autorisation spécifique, les actifs de Konecranes, y compris l'équipement, le matériel, les ressources et les renseignements exclusifs, doivent être utilisés uniquement à des fins commerciales. Tous les systèmes de TI (informatiques) et les données y afférentes, y compris, mais sans s'y limiter, l'équipement informatique, les appareils mobiles, les logiciels, les supports de stockage et les comptes de réseau, sont la propriété de Konecranes.

Lorsque les employés utilisent les ressources de Konecranes pour envoyer des courriels, des messages vocaux ou instantanés ou pour accéder à des services Internet, ils agissent en tant que représentants de Konecranes. Toute utilisation inappropriée de ces ressources est interdite, car elle peut nuire à la réputation de Konecranes et exposer les ressources et Konecranes à des poursuites judiciaires.

L'utilisation personnelle accessoire et occasionnelle du courrier électronique est autorisée. Néanmoins, les messages privés ne doivent pas être envoyés avec des intentions illégales, non autorisées ou contraires à l'éthique, et ne doivent pas non plus inclure de contenu illégal ou violer les droits de tiers. Les messages et fichiers privés doivent être sauvegardés dans un dossier distinct, reconnaissable à son titre comme étant constitué de messages privés. Cela s'applique aussi tant aux messages entrants qu'aux messages sortants.



### **Ressources :**

[Politique de cybersécurité](#)

[Norme d'utilisation acceptable des actifs](#)



## **VOTRE RÔLE**

- Prenez des mesures pour prévenir les dommages, le vol ou l'utilisation abusive des biens de Konecranes.
- Utilisez uniquement les logiciels et les services approuvés par Konecranes à des fins professionnelles.
- Protégez les fonds et les biens de Konecranes comme vous le feriez pour les vôtres, en évitant l'utilisation abusive, la perte, la fraude ou le vol.
- Si votre ordinateur, votre appareil mobile ou votre support de stockage externe est perdu ou volé, signalez-le immédiatement au service d'assistance informatique de Konecranes.
- N'utilisez pas l'adresse électronique fournie par Konecranes pour vous inscrire à des services non liés au travail.
- N'utilisez pas de comptes de courriel privés (par ex. gmail ou yahoo) pour les activités de Konecranes.
- Si votre emploi chez Konecranes prend fin, restituez tous les biens appartenant à Konecranes en votre possession. Convenez avec votre superviseur du mode de transfert de données pertinentes de l'entreprise sur votre OneDrive de Konecranes, votre ordinateur ou votre support de stockage.
- Familiarisez-vous avec les politiques et directives de Konecranes en matière de sécurité de l'information et respectez-les.

# Cybersécurité

**Konecranes se conforme aux exigences réglementaires et contractuelles en matière de cybersécurité, protège l'entreprise contre les cybermenaces et gère la cybersécurité selon les meilleures pratiques de l'industrie.**

La cybersécurité est essentielle pour fournir des solutions de manutention sûres et sécurisées et pour assurer notre capacité à fabriquer des produits et des services indépendamment des incidents de cybersécurité qui pourraient avoir un impact sur nos opérations normales.

Chez Konecranes, nous prenons des décisions en matière de cybersécurité tous les jours. Ces décisions de sécurité, qu'elles soient mineures ou plus importantes, ont un impact sur la qualité de l'offre à nos clients, la protection des secrets commerciaux de Konecranes, notre réputation et la continuité de nos opérations.



## Ressources :

[Politique de cybersécurité](#)

[Intranet sur la cybersécurité](#)



## VOTRE RÔLE

- Signalez immédiatement tous les incidents ou problèmes de cybersécurité possibles au service d'assistance informatique de Konecranes.
- Travaillez conformément aux processus de Konecranes. Les contrôles de sécurité font partie de nos méthodes de travail communes.
- Il est interdit de contourner ou de limiter l'efficacité des contrôles de sécurité de Konecranes.
- Suivez les formations sur la cybersécurité correspondant à votre rôle et à vos responsabilités.
- Gardez toujours vos logiciels à jour. Téléchargez des applications uniquement à partir du centre de logiciels de Konecranes ou par l'intermédiaire du service d'assistance informatique de Konecranes.
- Il est interdit de fournir à une autre personne un accès non autorisé aux installations, aux systèmes de TI, aux ordinateurs ou aux appareils mobiles de Konecranes, que ce soit délibérément ou par négligence.
- Signalez toutes les personnes non autorisées dans les installations de Konecranes conformément aux pratiques locales. Si des badges d'identification Konecranes sont utilisés sur votre site, gardez-les visibles.
- L'acquisition de tout système ou service informatique (y compris les services basés sur le cloud) doit être effectuée conformément aux processus d'approvisionnement de Konecranes (voir la section Notre chaîne d'approvisionnement).
- Familiarisez-vous avec les politiques, les normes et les lignes directrices de Konecranes en matière de sécurité de l'information et respectez-les.

# Confidentialité et propriété intellectuelle

**Les renseignements confidentiels concernant Konecranes et ses partenaires, clients, fournisseurs, sous-traitants et employés doivent être gardés confidentiels et protégés contre tout accès non autorisé.**

Nos secrets commerciaux sont essentiels à notre succès futur et une attention particulière doit être accordée au maintien de leur confidentialité. Les secrets commerciaux comprennent, par exemple, les informations commercialement sensibles relatives aux clients et aux fournisseurs, ainsi que les informations relatives à la recherche et au développement, aux fusions et acquisitions et aux projets initiés.

Nos partenaires commerciaux peuvent partager des informations confidentielles avec nous. Il est important de respecter les engagements de confidentialité que nous avons pris à l'égard de nos partenaires commerciaux.

Nous veillons à disposer des droits de propriété intellectuelle nécessaires à la conduite de nos activités. Nous protégeons nos droits de propriété intellectuelle et, si nécessaire, nous prenons des mesures pour défendre nos droits.



## **Ressources :**

[Norme de classification de l'information](#)

[Politique en matière de brevets](#)

[Politique en matière de marques](#)

[Politique en matière de domaines](#)

[Norme relative aux accords de confidentialité](#)



## **VOTRE RÔLE**

- Observez les politiques et les instructions de Konecranes lors de l'utilisation ou de la divulgation d'informations confidentielles.
- Veillez à intégrer les engagements de confidentialité appropriés dans les accords pertinents avec nos partenaires commerciaux.
- Classez les informations de Konecranes comme étant publiques, internes, confidentielles et secrètes, et conformez-vous aux directives connexes pour le partage et l'accès à l'information.
- N'utilisez pas les informations confidentielles dont vous prenez connaissance dans le cadre de votre travail à des fins personnelles et ne divulguez pas d'informations confidentielles à une partie non autorisée.
- N'utilisez pas la propriété intellectuelle d'autrui sans autorisation.
- Ne cédez pas les droits de notre propriété intellectuelle sans autorisation.
- Prenez les mesures nécessaires pour respecter les exigences de confidentialité convenues avec nos partenaires commerciaux.



# Comptabilité et rapports financiers

## **Konecranes doit consigner ses activités financières conformément à toutes les lois et pratiques comptables applicables.**

Konecranes a des principes comptables et des définitions uniformes et généralement acceptés qui sont suivis dans la comptabilité et les rapports financiers par toutes les unités. Les états financiers consolidés du groupe sont établis conformément aux normes IFRS, tandis que les états financiers locaux suivent les principes comptables locaux.

Les informations financières publiques concernant Konecranes doivent présenter de manière complète, précise et fiable la situation financière de Konecranes à une date ou pour une période donnée, après avoir été préparées dans les délais impartis.

Konecranes fournit à ses parties prenantes des informations sur sa situation financière et son rendement simultanément et avec le même contenu, de manière transparente et ouverte, sans préférence ni faveur envers un groupe ou un individu et en conformité avec la loi, les règlements de la bourse et les pratiques acceptées du marché des valeurs mobilières.

Konecranes observe une période de silence avant la publication de ses bilans financiers et de ses rapports intermédiaires débutant à la fin du trimestre en question. Pendant cette période, les représentants de Konecranes ne font aucun commentaire sur la situation financière de Konecranes.



**Ressources :**  
[Manuel du contrôleur](#)



## **VOTRE RÔLE**

- Veillez à ce que toutes les transactions soient dûment autorisées et consignées de manière précise et complète. Il est strictement interdit de créer des entrées, des enregistrements ou des documents faux ou trompeurs.
- Ne créez jamais un rapport faux ou trompeur, n'effectuez jamais un paiement ou n'établissez jamais un compte au nom de Konecranes si vous savez qu'une partie du paiement ou du compte sera utilisée à des fins autres que celles décrites dans les documents justificatifs.
- Si vous constatez une falsification de la comptabilité de Konecranes ou des documents justificatifs connexes, signalez-la immédiatement. Le fait de dissimuler des informations à la direction ou à des auditeurs internes ou externes peut porter gravement atteinte à Konecranes.
- N'utilisez pas les informations confidentielles dont vous prenez connaissance dans le cadre de votre travail à des fins de profit personnel et ne divulguez pas d'informations confidentielles à une partie non autorisée.

# Communications externes

**Le service des communications externes de Konecranes s'assure que toutes les parties prenantes pertinentes sont régulièrement informés au sujet de Konecranes, en temps opportun, par l'entremise de plusieurs canaux et médias, appuyant ainsi nos objectifs et notre stratégie plus vastes et protégeant notre marque et notre réputation.**

Seuls les porte-parole officiels de Konecranes ou les employés spécifiquement autorisés par le PDG ou le directeur financier peuvent parler aux représentants des médias, aux analystes en valeurs mobilières, aux autres membres de la communauté financière, aux actionnaires ou à d'autres groupes ou organisations au sujet des activités de Konecranes.

Les renseignements fournis aux médias ou diffusés publiquement doivent être de nature informative et véridique. Toute information publique générée et communiquée par Konecranes doit être conforme à toutes les lois et à tous les règlements applicables, ainsi qu'aux lignes directrices et aux politiques générales de Konecranes en matière de marques et de communications. Cela s'applique également à tout le contenu et le matériel de marketing, ainsi qu'aux réseaux sociaux.

Sur les réseaux sociaux, les employés de Konecranes sont les ambassadeurs les plus efficaces de la société et de la marque, et votre participation aide la société à construire et à gérer sa réputation en ligne et sa forte présence numérique.



## Ressources :

[Directives relatives aux communications externes](#)

[Directives relatives aux réseaux sociaux](#)



## VOTRE RÔLE

- Transmettez toute demande d'informations financières de Konecranes émanant de la communauté financière ou des actionnaires au vice-président, relations avec les investisseurs.
- Adressez toute demande d'informations financières ou autres informations sur Konecranes aux médias ou au grand public au vice-président, marque et communications, ou au responsable des communications externes.
- N'oubliez pas que lorsque vous représentez Konecranes sur les réseaux sociaux, vous devez agir conformément à notre Code de conduite, même si vous utilisez un compte privé.

# Informations privilégiées

**Konecranes respecte les lois sur les valeurs mobilières pertinentes en s'assurant que les informations privilégiées sont sécurisées et protégées.**

Une information privilégiée est une information de nature précise, qui n'a pas été rendue publique, concernant directement ou indirectement Konecranes ou tout autre émetteur d'instruments financiers cotés en bourse ou d'instruments financiers (y compris des actions) émis par Konecranes ou cet autre émetteur, et qui, si elle était rendue publique, serait susceptible d'avoir un effet significatif sur le prix de ces instruments financiers ou sur le prix d'instruments financiers dérivés connexes. Les informations privilégiées relatives au prix d'une valeur mobilière ou d'un autre instrument financier peuvent avoir une incidence positive ou négative.

Dans l'exercice de leur travail, nos employés peuvent prendre connaissance d'informations privilégiées ou d'autres informations confidentielles non publiques sur Konecranes lui-même, nos fournisseurs, nos sous-traitants, nos clients ou d'autres contreparties.



## Ressources :

[Réglementations relatives aux opérations d'initiés de Konecranes Plc](#)



## VOTRE RÔLE

- Si vous détenez des informations privilégiées ou non publiques importantes concernant Konecranes, il vous est interdit d'acheter ou de vendre des instruments financiers de Konecranes (par ex. actions), autres titres ou dérivés assimilés.
- Si vous obtenez des informations privilégiées ou d'autres informations non publiques concernant une autre société, les mêmes interdictions d'opérations s'appliquent.
- Il vous est interdit de « donner des conseils » ou de transmettre des informations privilégiées à quelqu'un qui pourrait acheter ou vendre des titres, ou de lui recommander d'acheter ou de vendre des titres sur la base de ces informations.
- Il vous est également interdit de divulguer des informations privilégiées, sauf si la divulgation est autorisée par les lois applicables.

# Conservation des dossiers

Tous les dossiers doivent être conservés, au minimum ou au maximum, pendant la période requise par les lois et règlements applicables. Les dossiers critiques pour les activités de Konecranes, y compris, mais sans s'y limiter, les dossiers de l'entreprise, doivent être identifiés et stockés dans un endroit sûr dans les locaux de Konecranes ou dans les systèmes/bases de données approuvés par Konecranes.



## VOTRE RÔLE

- Si le service juridique de Konecranes vous informe d'une assignation à comparaître ou d'un litige ou d'une enquête gouvernementale en cours ou imminente, et qu'il vous demande de suspendre la destruction des dossiers pertinents pour cette assignation à comparaître, ce litige ou cette enquête, vous devez conserver et conserver TOUS les dossiers pertinents pour l'assignation à comparaître, le litige ou l'enquête jusqu'à ce que le service juridique vous informe que ces dossiers ne sont plus nécessaires.

# Demander conseil et signaler les préoccupations

S'EXPRIMER EST IMPORTANT  
COMMENT S'EXPRIMER ?



# S'exprimer est important

**Si vous avez des questions ou des préoccupations, n'hésitez pas à nous contacter.**

Nous disposons de plusieurs canaux pour faire part de vos préoccupations et poser des questions. Nous vous aidons à prendre la bonne décision et à faire valoir vos droits.

L'équipe Conformité et éthique de Konecranes est responsable des enquêtes internes concernant les violations de la conformité et doit être informée des violations présumées. Toutes les enquêtes doivent être menées de manière confidentielle, conformément aux principes et politiques en matière d'enquête du groupe.

Les conclusions des enquêtes sont régulièrement transmises au Comité de conformité et d'éthique et au Comité d'audit du Conseil d'administration de Konecranes.

Les employés qui enfreignent la loi, le présent Code de conduite ou d'autres règles de l'entreprise font l'objet de sanctions disciplinaires, qui peuvent inclure le licenciement conformément aux lois applicables.



## Ressources :

[Instructions relatives au lancement d'alerte](#)

[Portail Speak-Up sur Intranet](#)

[Canal de lancement d'alerte](#)



## VOTRE RÔLE

- Si vous avez des questions ou des préoccupations, contactez votre supérieur hiérarchique direct ou un autre membre de la direction locale.
- Vous pouvez également contacter un représentant de notre service RH ou juridique, ou l'un de nos responsables de la conformité et de l'éthique, soit directement (par e-mail à [compliance@konecranes.com](mailto:compliance@konecranes.com)), soit en utilisant le canal de lancement d'alerte de Konecranes.



Nous avons une politique anti-représailles claire. Konecranes ne saurait tolérer aucune forme de représailles à l'encontre des personnes signalant des préoccupations en toute bonne foi.



# Comment s'exprimer ?

## PARLEZ À VOTRE SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE

C'est souvent le moyen  
le plus rapide et le plus efficace  
de résoudre le problème

## CONTACTEZ LES RH, LE SERVICE JURIDIQUE OU VOTRE ÉQUIPE DE DIRECTION LOCALE

Votre équipe locale  
est là pour vous aider

## CONTACTEZ L'ÉQUIPE CONFORMITÉ ET ÉTHIQUE

Contactez les responsables  
de la conformité et de l'éthique  
directement ou via le canal  
de lancement d'alerte du groupe

## CANAL DE LANCEMENT D'ALERTE

- Confidentiel
- Signalement anonyme possible si autorisé par les lois au niveau local
- De plus amples informations sont disponibles sur le portail Speak-Up sur Intranet et à l'adresse [compliance@konecranes.com](mailto:compliance@konecranes.com)

<https://report.whistleb.com/fr/Konecranes>



### Ressources :

[Instructions relatives au lancement d'alerte](#)

[Portail Speak-Up sur Intranet](#)

[Canal de lancement d'alerte](#)

**KONECRANES®**  
[www.konecranes.com](http://www.konecranes.com)